**TÜRKİYE BOCCE BOWLING VE DART FEDERASYONU**

**ÇOCUK KORUMA TALİMATI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1**

1. Bu talimat, Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu (TBBDF) bünyesinde çocukların fiziksel, duygusal, sosyal ve psikolojik güvenliklerini sağlamak, spor ortamında sağlıklı gelişimlerini desteklemek ve her türlü istismar, ihmal veya riskten korumak amacıyla hazırlanmıştır. Belge, federasyonun tüm faaliyetlerinde çocuk koruma ilkelerinin sistematik, tutarlı ve etkin bir şekilde uygulanmasını hedefler.
2. Bu talimat, çocukların spor yoluyla potansiyellerini geliştirebilecekleri güvenli bir ortamın oluşturulmasını, olası risklerin önceden tespit edilerek önlenmesini ve federasyon paydaşlarının çocuk koruma politikalarına tam uyumunu sağlamayı amaçlar.
3. Federasyon, çocukların spor faaliyetlerine katılımını teşvik ederken, onların haklarını koruma altına almayı, eşitlik ve kapsayıcılık ilkelerine dayalı bir spor kültürü inşa etmeyi ve bu süreçte şeffaflık ile hesap verebilirlik ilkelerine bağlı kalmayı taahhüt eder.
4. Bu talimat, TBBDF tarafından düzenlenen veya desteklenen tüm sportif etkinlikleri, antrenmanları, yarışmaları, kamp faaliyetlerini, eğitim programlarını, sosyal organizasyonları ve diğer ilgili faaliyetleri kapsar.
5. Federasyon bünyesinde görev yapan tüm personel, yöneticiler, antrenörler, hakemler, gönüllüler, il temsilcileri, destek personeli ve çocuklarla doğrudan veya dolaylı temas eden tüm paydaşlar bu talimata tabidir.
6. Federasyonun il temsilcilikleri, bağlı birimler, iş birliği yapılan kuruluşlar ve etkinliklerde yer alan üçüncü taraflar da bu talimatın uygulanmasından sorumludur.
7. Bu belge, federasyon faaliyetlerine katılan 18 yaşını doldurmamış tüm bireyleri (çocukları) koruma altına alır ve bu faaliyetlerin dijital ortamlardaki uzantılarını da kapsar.

**Dayanak**

**Madde 2** - Bu talimat, ulusal ve uluslararası mevzuat, sözleşmeler, standartlar ve federasyon politikaları esas alınarak hazırlanmıştır. Dayanak teşkil eden başlıca düzenlemeler şunlardır:

* **Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Sözleşmesi**: Çocukların temel haklarını koruma ve geliştirme taahhüdü.
* **Lanzarote Sözleşmesi**: Çocukların cinsel istismar ve sömürüye karşı korunmasına dair Avrupa Konseyi düzenlemesi.
* **Uluslararası Olimpiyat Komitesi (IOC) Güvenli Spor İlkeleri**: Spor ortamında çocukların korunmasına yönelik rehber ilkeler.

**Tanımlar**

**Madde 3 -** Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu tarafından bu talimat çerçevesinde kullanılan terimler aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

1. **Çocuk:** Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu, 18 yaşını doldurmamış her bireyi çocuk olarak tanımlar. Çocuk; fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal gelişimini sürdüren, yetişkin korumasına ve desteğine ihtiyaç duyan bireydir.
2. **Çocuk Koruma:** Federasyon, çocuk korumayı; çocukların fiziksel zarar, duygusal istismar, cinsel sömürü, ekonomik sömürü ve ihmalden korunmasını ve güvenli, destekleyici, kapsayıcı spor ortamlarının oluşturulmasını sağlayan tüm kurumsal politika ve uygulamalar bütünü olarak tanımlar.
3. **İstismar:** Federasyon, çocuğa yönelik her türlü fiziksel, duygusal, cinsel veya ekonomik zarar verici eylemi "istismar" olarak tanımlar. İstismar hem aktif zarar verme eylemleriyle hem de çocuğun temel ihtiyaçlarının ihmal edilmesi yoluyla meydana gelebilir.
4. **İhmal:** Bir çocuğun sağlık, eğitim, güvenlik, barınma, beslenme gibi temel gereksinimlerinin kasıtlı veya ihmalkâr biçimde karşılanmaması, yeterli bakım ve ilginin sağlanmaması durumu olarak tanımlar.
5. **Fiziksel İstismar:** Çocuğun beden bütünlüğüne kasıtlı zarar verilmesi veya tehdit edilmesi eylemleridir. Tokat atmak, yumruklamak, itmek, yakmak, aşırı fiziksel yükleme yapmak gibi davranışlar fiziksel istismar kapsamına girer.
6. **Duygusal İstismar:** Çocuğun duygusal bütünlüğünü zedeleyen, aşağılayan, tehdit eden, sevgiyi şartlı sunan, aşırı başarı baskısı oluşturan veya sistematik olarak özgüvenini sarsan davranışlar federasyon tarafından duygusal istismar olarak tanımlanır.
7. **Cinsel İstismar:** Çocuğun cinsel amaçlarla kullanılması, cinsel içerikli davranışlara maruz bırakılması veya cinsel sömürü amacıyla yönlendirilmesi cinsel istismar olarak değerlendirilir. Bu tür eylemler hem fiziksel hem de çevrimiçi ortamlarda gerçekleşebilir.
8. **Ekonomik İstismar:** Federasyon, çocuğun emeğinin, yeteneklerinin veya kişisel kaynaklarının etik dışı yollarla, maddi veya manevi kazanç amacıyla kötüye kullanılmasını ekonomik istismar olarak kabul eder.
9. **Dijital Taciz:** Çocuklara dijital iletişim araçları üzerinden yönelik gerçekleştirilen tehdit, zorbalık, cinsel içerikli yazışmalar veya gizlilik ihlali gibi eylemler, federasyon tarafından dijital taciz kapsamında değerlendirilir.
10. **Çocuk Koruma Görevlisi:** TBBDF YK tarafından atanan, çocuk koruma politikalarının etkin şekilde uygulanmasını, ihlallerin izlenmesini ve gerekli müdahalelerin yapılmasını sağlamakla yükümlü yetkili kişidir.
11. **Çocuk Koruma Komisyonu:** TBBDF YK tarafından oluşturulan, çocuk koruma politikalarının geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinden sorumlu olan karar organıdır.
12. **Risk Analizi:** Federasyonun yürüttüğü tüm faaliyetlerde çocuklara yönelik potansiyel risklerin sistematik biçimde belirlenmesi, bu risklerin analiz edilerek önleyici tedbirlerin alınması sürecidir.
13. **Şikâyet Mekanizması:** Federasyon tarafından kurulan, çocuklara yönelik istismar, ihmal ve diğer olumsuz davranışların güvenli, gizli ve erişilebilir bir biçimde bildirilmesine imkân tanıyan sistemdir.
14. **Denetim:** Federasyonun çocuk koruma politikalarının ve uygulamalarının sahadaki etkinliğini, uygunluğunu ve sürekliliğini sağlamak amacıyla yürütülen planlı ve sistematik değerlendirme faaliyetleridir.
15. **Antrenör:** Federasyon bünyesinde görev alan ve çocuklara spor eğitimi vermekle, aynı zamanda fiziksel, duygusal ve sosyal açıdan güvenli bir spor ortamı oluşturmakla yükümlü kişidir.
16. **Faaliyet Sorumlusu:** Federasyon etkinliklerinde çocukların güvenliğinden doğrudan sorumlu olan ve çocuk koruma talimatının uygulandığını denetleyen yetkili kişidir.
17. **Gönüllü:** Federasyonun faaliyetlerinde görev alan, karşılıksız olarak hizmet veren ve çocuk koruma politikalarına tam uyum sağlamakla yükümlü kişidir.
18. **Destek Personeli:** Federasyon organizasyonlarında çocuklarla dolaylı ya da doğrudan temas halinde bulunan, çocukların güvenliğini koruma ilkesine bağlı olarak hizmet sunan teknik, idari veya lojistik personeldir.
19. **TBBDF:**Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonunu temsil eder.
20. **YK:** Federasyon yönetim kurulunu temsil eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Sporda Çocuk Koruma Talimatına İlişkin Genel Esaslar**

**Madde 4 –** Yetki ve Sorumluluklar

**Madde 4.1** Federasyon yetki ve Sorumlulukları

1. Federasyon Yönetim Kurulu, çocuk koruma politikasının hazırlanması, uygulanması, geliştirilmesi ve izlenmesi süreçlerinden nihai olarak sorumludur.
2. Yönetim Kurulu, federasyon bünyesinde çocuk koruma politikalarının entegrasyonunu sağlar ve bu politikaların tüm birimlerce eksiksiz şekilde uygulanmasını gözetir.
3. Çocuk Koruma Komisyonu üyelerini atamak, görevden almak ve komisyonun çalışmaları üzerinde nihai denetim yetkisini kullanmak Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.
4. Çocuk Koruma Görevlilerini görevlendirmek, yetkilendirmek ve gerektiğinde görevden almak Yönetim Kurulu'nun yetkisi dahilindedir.
5. Çocuk koruma alanında gerekli kaynakları tahsis etmek ve bu kaynakların etkin kullanımını sağlamak Yönetim Kurulu'nun sorumluluğundadır.
6. Çocuk koruma ihlallerine ilişkin raporları değerlendirmek, gerekli disiplin işlemlerinin başlatılmasını sağlamak ve yasal bildirim yükümlülüklerini yerine getirmek Yönetim Kurulu'nun görevidir.
7. Çocuk Koruma Politikasına ilişkin yıllık raporları kamuoyuyla paylaşmak ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda gerekli bilgilendirmeleri yapmak Yönetim Kurulu'nun yükümlülükleri arasındadır.

**Madde 4.2 -** Çocuk Koruma Komisyonunun Görev, Yetki ve Çalışma Usulü

1. Çocuk Koruma Komisyonu, federasyon bünyesinde çocuk koruma faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinden sorumludur.
2. Komisyon en az üç (3) üyeden oluşur ve üyeler Yönetim Kurulu tarafından atanır. Daha önceden atanan çocuk koruma komisyonu varsa, yeni bir komisyon oluşturulana kadar görevine devam eder. Komisyon üyeleri arasında çocuk koruma alanında eğitim almış veya deneyim sahibi en az bir üye bulunması esastır.
3. Komisyon, üyeleri arasından bir Başkan ve bir Raportör seçer. Başkan, komisyon toplantılarını yönetir; Raportör, alınan kararları kayıt altına alır.
4. Komisyon yılda en az 1 kez olağan toplantı yapar. Toplantılar fiziksel olarak veya çevrimiçi ortamda gerçekleştirilebilir.
5. Komisyon Başkanı gerekli gördüğü hallerde re’sen, Yönetim Kurulu’nun talebi üzerine veya üyelerin çoğunluk talebiyle olağanüstü toplantı çağrısı yapabilir.
6. Toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Başkanın oyu belirleyicidir.
7. Komisyon, çocuk koruma uygulamalarının sahadaki etkinliğini izler, şikâyet ve ihbar süreçlerini koordine eder, risk analizlerini değerlendirir ve geliştirme önerileri sunar.
8. Komisyon, riskli veya ihlal teşkil eden durumlarda doğrudan Federasyon Yönetim Kurulu’na rapor sunarak gerekli idari ve disiplin işlemlerinin başlatılmasını teklif edebilir.
9. Komisyon, federasyon bünyesinde çocuk koruma kültürünün geliştirilmesi amacıyla eğitim programlarının hazırlanması ve güncellenmesinden sorumludur.

**Madde 4.3 -** Çocuk Koruma Görevlisinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Çocuk Koruma Görevlisi, federasyon bünyesinde düzenlenen tüm faaliyetlerde çocukların fiziksel, duygusal ve psikolojik güvenliğini sağlamak amacıyla görevlendirilir.
2. Çocuk Koruma Görevlisi, çocuk koruma politikalarının sahada etkin şekilde uygulanmasından ve çocuklara yönelik risklerin önceden tespit edilerek gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur.
3. Çocuk Koruma Görevlisi, risk analizi yapmak, riskli alan ve durumları raporlamak ve müdahale planları oluşturmakla yükümlüdür.
4. Etkinlik öncesinde, sırasında ve sonrasında çocukların güvenliğini gözlemlemek, olası ihlal risklerine karşı önleyici tedbirler almak Çocuk Koruma Görevlisinin asli görevlerindendir.
5. İstismar, ihmal veya risk şüphesi oluştuğunda, Çocuk Koruma Görevlisi olayı gizlilik ilkesi çerçevesinde derhal Çocuk Koruma Komisyonu’na raporlar.
6. Çocuk Koruma Görevlisi, şikâyet mekanizmalarının erişilebilirliğini ve işlevselliğini düzenli olarak kontrol eder.
7. Çocuk Koruma Görevlisi, federasyonun eğitim faaliyetlerine katkıda bulunur ve ilgili kişi ve kurumlara çocuk koruma bilgilendirme çalışmaları yapar.
8. Çocuk Koruma Görevlisi, görev süresi boyunca doğrudan Çocuk Koruma Komisyonu'na raporlama yapar.

**Madde 4.4 -** Antrenörlerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Antrenörler, çocukların fiziksel, duygusal, sosyal gelişimlerine katkı sağlayacak güvenli, destekleyici ve kapsayıcı bir spor ortamı oluşturmakla yükümlüdür.
2. Antrenörler, çocukların bireysel farklılıklarına uygun antrenman programları hazırlar ve fiziksel/psikolojik zorlamalardan kaçınır.
3. Antrenörler, çocuklarla fiziksel temas gerektiren durumlarda çocukların rızasını almak ve mahremiyet kurallarına titizlikle uymak zorundadır.
4. Çocuklarla sosyal medya, telefon veya diğer bireysel iletişim araçları üzerinden özel iletişim kuramazlar; tüm iletişim federasyonun resmi kanalları üzerinden yürütülmelidir.
5. Antrenörler, çocukların fotoğraf ve videolarını ancak velilerden yazılı onay almak kaydıyla kullanabilir ve paylaşabilir.
6. Antrenörler, çocuk istismarına, ihmale veya uygunsuz davranışlara tanık olduklarında, durumu derhal Çocuk Koruma Görevlisi veya Komisyonu'na bildirmekle yükümlüdür.
7. Antrenörler, federasyonun çocuk koruma eğitimlerine katılmak ve güncel sertifikasyon belgelerine sahip olmak zorundadır.

**Madde 4.5 -** Hakemlerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Hakemler, görev aldıkları tüm müsabakalarda çocukların güvenliğini sağlamak, saygılı, adil ve kapsayıcı bir ortam oluşturmakla yükümlüdür.
2. Hakemler, müsabaka alanlarında çocuk sporcuların fiziksel veya duygusal istismarına yönelik herhangi bir durumu gözlemlediklerinde, gerekli müdahaleyi yaparak ilgili makamlara bildirir.
3. Hakemler, çocuk sporculara yönelik aşağılayıcı, küçümseyici veya tehditkar dil kullanamaz.
4. Hakemler, müsabakalarda uygulanan kuralların çocukların yaş, gelişim düzeyi ve güvenlik ihtiyaçlarına uygunluğunu gözetmekle sorumludur.
5. Hakemler, çocuk sporcularla bireysel veya sosyal medya üzerinden özel iletişim kuramazlar.
6. Hakemler, federasyonun çocuk koruma eğitimlerine katılmakla ve güncel çocuk koruma bilgilerine sahip olmakla yükümlüdür.

**Madde 4.6 -** Gönüllülerin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Gönüllüler, federasyonun çocuk koruma politikalarına tam uyum göstermekle ve görev aldıkları tüm faaliyetlerde çocukların güvenliğini öncelikli olarak gözetmekle yükümlüdür.
2. Gönüllüler, çocuklarla doğrudan temas kurduklarında mahremiyet, güvenlik ve etik ilkelerine titizlikle riayet etmek zorundadır.
3. Gönüllüler, çocuklarla özel iletişim (birebir sosyal medya mesajlaşması, özel görüşme vb.) kuramazlar.
4. Çocuklarla fiziksel temas gerektiğinde yalnızca amaca uygun, güvenlik gerekçesiyle ve başka bir görevlinin tanıklığında temas kurulabilir.
5. Gönüllüler, herhangi bir risk, ihmal, istismar veya uygunsuz davranış gözlemlediklerinde derhal Çocuk Koruma Görevlisi veya Komisyona bildirimde bulunmakla yükümlüdür.
6. Gönüllüler, göreve başlamadan önce federasyon tarafından düzenlenen çocuk koruma eğitimlerini tamamlamış ve sertifikalandırılmış olmalıdır.

**Madde 4.7 -** Destek Personelinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. Destek personeli, çocuklarla doğrudan veya dolaylı temas ettikleri her durumda çocuk koruma ilkelerine uymakla yükümlüdür.
2. Destek personeli, görev alanlarında çocukların güvenliğini ve mahremiyetini koruyacak önlemleri almakla sorumludur.
3. Destek personeli, çocukların bulunduğu alanlarda görev yaparken, çocuklarla yalnız kalmamaya ve her zaman üçüncü bir kişinin varlığına dikkat etmek zorundadır.
4. Destek personeli, çocuklardan uygunsuz bilgi talep edemez, mahremiyetlerini ihlal edemez veya özel iletişim kuramaz.
5. Destek personeli, çocukların güvenliğini tehdit eden herhangi bir durumu gözlemlediğinde derhal Çocuk Koruma Görevlisi'ne bildirmek zorundadır.

**Madde 4.8 -** İl Temsilcilerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

1. İl Temsilcileri, görev yaptıkları il düzeyinde federasyonun çocuk koruma politikalarının uygulanmasını sağlamak ve denetlemekle yükümlüdür.
2. İl Temsilcileri, kendi illerinde düzenlenen tüm faaliyetlerde çocuk koruma görevlisinin görevlendirilmesini temin eder.
3. İl Temsilcileri, illerinde görev yapan antrenörlerin, hakemlerin, gönüllülerin ve destek personelinin çocuk koruma eğitimlerini tamamlamalarını sağlamakla yükümlüdür.
4. İl Temsilcileri, şikâyet ve ihbar mekanizmalarının işleyişini yerel düzeyde izler ve federasyon merkezine düzenli raporlama yapar.
5. İl Temsilcileri, şüpheli olaylar veya ihlaller durumunda derhal federasyon merkezini ve Çocuk Koruma Komisyonu'nu bilgilendirmekle yükümlüdür.
6. İl Temsilcileri, yılda en az iki kez çocuk koruma uygulamalarına ilişkin iç değerlendirme raporu hazırlamak ve federasyona sunmakla yükümlüdür.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Eğitim, Şikâyet ve İzleme Mekanizmaları**

**Madde 5 –** Çocuk Koruma Eğitimi ve Farkındalık

**Madde 5.1 -** Çocuk Koruma Eğitimi

1. Federasyon bünyesinde görev yapan tüm antrenörler ve hakemler, federasyonun onayladığı çocuk koruma eğitim programına bir kereye mahsus olmak üzere katılmak ve başarıyla tamamlamak zorundadır.
2. Eğitim programı, federasyon tarafından yetkilendirilen uzman eğiticiler tarafından verilir ve temel çocuk koruma ilkelerini, şikâyet mekanizmalarını, risk yönetimini ve davranış kurallarını kapsar.
3. Eğitimler yüz yüze veya çevrimiçi ortamda gerçekleştirilebilir.
4. Eğitim sonunda başarılı olan katılımcılara çocuk koruma sertifikası verilir. Sertifika almayan kişiler çocuklarla doğrudan temas gerektiren görevlerde bulunamaz.
5. Eğitim programına herhangi bir mazeret göstermeksizin katılmayan kişiler, federasyonun belirlediği tarihlerde düzenlenecek telafi eğitimine katılmak zorundadır.
6. Telafi eğitimi, çocuk koruma eğitimine eşdeğer içerikte olmakla birlikte, katılımcının ilk eğitime katılmama nedenine ilişkin yazılı beyanı federasyon tarafından alınarak dosyalanır.

**Madde 5.2 -** Yıllık Seminer Eğitimi

1. Federasyon, görevde olan tüm antrenör ve hakemlerin, her yıl düzenlenecek çocuk koruma seminerlerine katılmalarını sağlar.
2. Yıllık seminerler, güncel mevzuat değişiklikleri, vaka analizleri, iyi uygulama örnekleri ve yeni risk faktörlerine yönelik önleyici stratejiler hakkında bilgi verilmesini amaçlar.
3. Seminere katılım zorunludur. Seminere katılamayan kişiler için federasyon tarafından ek telafi seminerleri düzenlenir.
4. Yıllık seminerlerde yoklama alınır ve katılım durumu federasyon kayıtlarına işlenir. Seminerlere üst üste iki yıl katılmayan antrenör ve hakemlerin çocuklarla doğrudan çalışmasına izin verilmez.
5. Yıllık seminerlerin kapsamı, federasyonun Çocuk Koruma Komisyonu tarafından belirlenir ve onaylanır.

**Madde 5.3 -** Telafi Eğitimleri

1. Çocuk koruma eğitimine veya yıllık seminere mazeretsiz katılamayan kişilere yönelik telafi eğitimleri federasyon tarafından yılda en az iki kez organize edilir.
2. Telafi eğitimleri, ana eğitim programının içeriğiyle birebir uyumlu olmak zorundadır ve telafi eğitimi sonunda sertifikasyon işlemi yeniden gerçekleştirilir.
3. Telafi eğitimine katılmayan kişiler, federasyonun yürüttüğü çocuk koruma standartlarına uygun faaliyetlerde görev alamazlar.
4. Telafi eğitimleri, federasyonun Çocuk Koruma Komisyonu gözetiminde planlanır ve yürütülür.

**Madde 5.4 -** Farkındalık Çalışmaları

1. Çocuk koruma konusunda toplum genelinde ve federasyon paydaşları nezdinde bilinç oluşturmak amacıyla sürekli farkındalık çalışmaları yürütülür.
2. Farkındalık çalışmaları; afişler, broşürler, dijital kampanyalar, video içerikleri, seminerler, çalıştaylar ve yerel iş birlikleri (okullar, gençlik merkezleri vb.) yoluyla gerçekleştirilir.
3. Farkındalık çalışmalarının koordinasyonu federasyon Çocuk Koruma Komisyonu tarafından yürütülür. İl düzeyindeki organizasyonlardan İl Temsilcileri sorumludur.
4. Tüm etkinliklerde çocuk haklarını ve çocuk koruma yollarını tanıtan görünür materyallerin (roll-up afişler, şikâyet kutuları yönlendirme levhaları, bilgi masaları) bulunması sağlanır.

**Madde 5.5 -** Eğitim ve Farkındalık Sürekliliği

1. Çocuk koruma eğitimleri ve farkındalık çalışmaları süreklilik arz eder ve federasyonun yıllık faaliyet planına entegre edilir.
2. Eğitim içerikleri ve farkındalık kampanyaları yılda en az bir kez güncellenir ve çocuk koruma alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda, çocuk koruma komisyonunca yenilenir.
3. Çocuk Koruma Komisyonu, yıllık eğitim ve farkındalık faaliyetlerine ilişkin bir değerlendirme raporu hazırlar ve federasyon Yönetim Kurulu'na sunar.

**Madde 6 -** Şikayet, İhbar, Denetim ve İzleme

**Madde 6.1 -** Bildirim Hakkı ve Yükümlülüğü

1. Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu bünyesinde görev yapan tüm personel, gönüllüler, antrenörler, hakemler, destek personeli, il temsilcileri, sporcular, veliler ve seyirciler; çocuklara yönelik her türlü istismar, ihmal veya riskli durumu bildirmekle yükümlüdür.
2. Şikâyet ve ihbar mekanizması, sadece çocukları koruma amacıyla değil, aynı zamanda federasyonun şeffaflık, hesap verebilirlik ve güvenli spor ortamı sağlama ilkelerini desteklemek amacıyla işletilir.
3. Şikâyet ve ihbar yükümlülüğü, iyi niyet esasında değerlendirilir; bildirim yapmamak ağır bir ihmal olarak kabul edilir.

**Madde 6.2 -** Bildirim Kanalları

(1) Şikâyet ve ihbarlar aşağıdaki yollarla iletilebilir:

* Çocuk Koruma Görevlisine doğrudan sözlü veya yazılı başvuru,
* Federasyonun resmi şikâyet e-posta adresi üzerinden yazılı bildirim,
* TBBDF internet sitesi üzerinden erişilebilecek çevrimiçi şikâyet formu kullanılarak,
* Etkinlik alanlarında yer alan kilitli şikâyet ve ihbar kutuları aracılığıyla,
* Telefon hattı üzerinden sözlü bildirim.

(2) Bildirimler isimli veya anonim olarak yapılabilir. Anonim bildirimlerde içerik doğrultusunda işlem yapılır.

**Madde 6.3 -** Bildirim Sürecinin İlkeleri

1. Şikayet ve ihbar süreci gizlilik, tarafsızlık, çocuk yararını önceliklendirme ve hızlı müdahale ilkelerine dayanır.
2. Bildirimi alan kişi, bildirimi 24 saat içinde federasyonun Çocuk Koruma Komisyonu'na veya ilgili Çocuk Koruma Görevlisi'ne iletmekle yükümlüdür.
3. Bildirimi yapan kişinin kimlik bilgileri, açık rıza olmaksızın üçüncü şahıslarla paylaşılmaz.
4. Şikayetlerin her biri olayın niteliğine göre ayrı ayrı dosyalanır ve gizli dosyalama talimatına tabi tutulur.

**Madde 6.4 -** Şikayet ve İhbarın Değerlendirilmesi

1. Bildirim alındıktan sonra ilk değerlendirme Çocuk Koruma Görevlisi tarafından yapılır. Değerlendirme kapsamında olayın aciliyeti ve risk seviyesi belirlenir.
2. Yüksek risk içeren durumlarda, çocuk güvenli bir alana alınır, şüpheli kişi ortamdan uzaklaştırılır ve durum derhal yetkili makamlara bildirilir.
3. Orta ve düşük riskli durumlar için, olayın detayları Çocuk Koruma Komisyonu'na sunulur ve alınacak aksiyon planı belirlenir.
4. Gerek görülmesi halinde psikolog, hukukçu veya ilgili uzmanlardan görüş alınarak çok disiplinli bir değerlendirme süreci işletilir.
5. Değerlendirme sürecinde çocukların ve ailelerinin görüşleri gizlilik çerçevesinde alınır ve dikkate alınır.

**Madde 6.5 -** Disiplin İşlemleri ve Yasal Bildirim

1. Değerlendirme sonucunda çocuk koruma ihlali tespit edilirse:
* Olayın ağırlığına göre uyarı, geçici uzaklaştırma veya kalıcı görevden alma gibi disiplin işlemleri uygulanır.
* Türk Ceza Kanunu kapsamında suç unsuru taşıyan vakalar için adli mercilere yasal bildirim yapılır.
1. Disiplin işlemleri, federasyonun mevcut disiplin yönetmeliği ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülür.
2. Tüm süreçlerde belgeler eksiksiz tutulur ve ilgili dosyada arşivlenir.

**Madde 6.6 -** Yanıltıcı Bildirimler

1. Kasıtlı ve kötü niyetli olarak yapılan yanıltıcı bildirimler tespit edildiği takdirde, bildirim sahibi hakkında federasyon disiplin yönetmeliği çerçevesinde işlem başlatılır.
2. Ancak iyi niyetle yapılmış, fakat doğruluğu teyit edilemeyen bildirimler için herhangi bir disiplin cezası uygulanmaz.

## **Madde 6.7 -** İzleme ve Denetim Faaliyetleri

1. Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu, çocuk koruma politikalarının sahadaki uygulanabilirliğini ve etkinliğini düzenli olarak izler ve denetler.
2. İzleme ve denetim faaliyetleri, federasyon Çocuk Koruma Komisyonu ve ilgili Çocuk Koruma Görevlileri tarafından yürütülür.
3. Denetimler planlı (yıllık denetim takvimi çerçevesinde) ve gerektiğinde ani (habersiz) şekilde yapılabilir.
4. Denetimlerde, eğitim belgeleri, şikâyet kayıtları, risk analiz raporları ve saha gözlemleri esas alınır.
5. Denetimlerden elde edilen bulgular ve şikâyet mekanizmasından gelen veriler doğrultusunda çocuk koruma politikaları yılda en az bir kez gözden geçirilir.
6. Gözden geçirme sonuçları, çocuk koruma sistemindeki eksik alanların iyileştirilmesi ve yeni gelişmelere uyum sağlanması amacıyla kullanılır.
7. Yapılan analizler sonucunda ihtiyaç duyulan alanlarda eğitim içerikleri, şikâyet mekanizmaları, denetim prosedürleri veya görev tanımları güncellenir.
8. Her yıl sonunda, Çocuk Koruma Komisyonu tarafından hazırlanan genel değerlendirme raporu federasyon Yönetim Kurulu'na sunulur.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Yaptırımlar ve Bildirim Yükümlülükleri**

# **Madde 7 -** Yaptırımlar ve Yasal Bildirim Yükümlülükleri

## Madde 7.1 - Çocuk Koruma Politikalarına Uyulmaması Durumunda Uygulanacak Yaptırımlar

* 1. Türkiye Bocce Bowling ve Dart Federasyonu bünyesinde görev yapan tüm personel, gönüllü, yönetici, antrenör, hakem, destek personeli ve il temsilcileri, çocuk koruma politika ve talimatına tam uyum göstermekle yükümlüdür.
	2. Çocuk koruma yükümlülüklerine kasten veya ihmalkâr biçimde uymayan kişiler hakkında aşağıdaki yaptırımlar uygulanır
* Görev uyarısı veya yazılı ihtar,
* Geçici görevden uzaklaştırma,
* Disiplin kuruluna sevk edilme,
* Gençlik ve Spor Bakanlığı’na resmi bildirim yapılması,
* Ulusal ve/veya uluslararası spor organizasyonlarından geçici veya kalıcı menedilme girişiminde bulunulması.
	1. İhlalin niteliğine göre birden fazla yaptırım aynı anda uygulanabilir.

## **Görev İhlali**

## **Madde 7.2 -** Çocuk Koruma Komisyonu ve Çocuk Koruma Görevlisinin Görev İhlali

* 1. Çocuk Koruma Komisyonu üyeleri veya Çocuk Koruma Görevlileri görevlerini ihmal eder, kötüye kullanır veya çocuk koruma ilkelerine aykırı hareket ederse;
* İlk tespit sonrasında yazılı uyarı yapılır,
* İhlalin devamı veya ağır ihlal halinde Yönetim Kurulu kararıyla görevden derhal alınır,
* Hakkında federasyon Disiplin Kurulu’na sevk işlemi başlatılır.
	1. Görevden alınan kişiler en az iki (2) yıl süreyle federasyon bünyesinde çocuklarla doğrudan veya dolaylı temas gerektiren hiçbir görevde çalıştırılamaz.
	2. Görevden alınma kararı ve gerekçesi, yıllık çocuk koruma faaliyet raporunda şeffaf şekilde raporlanır.

**Disiplin Soruşturması**

## **Madde 7.3 -** Disiplin Soruşturması ve Disiplin Yaptırımları

* 1. Çocuk koruma ihlali yaptığı tespit edilen kişiler hakkında federasyon Disiplin Kurulu nezdinde soruşturma başlatılır.
	2. Disiplin Kurulu tarafından ihlal sabit görülürse, ilgili kişiye aşağıdaki yaptırımlardan biri veya birkaçı uygulanabilir:
* Yazılı kınama,
* Federasyon faaliyetlerinden belirli bir süre men (en az iki yıl),
* Kalıcı görev yasağı,
* Uygun durumlarda federasyonla ilişiğin tamamen kesilmesi.
	1. İhlalin ağır olması (fiziksel, cinsel istismar gibi) halinde ilgili kişi hakkında ayrıca adli mercilere ihbarda bulunulması sağlanır.

## **Madde 7.4 -** Adli Suçlar ve Yasal İhbar Yükümlülüğü

* 1. Fiziksel, cinsel veya duygusal istismar gibi adli suç teşkil eden eylemler tespit edildiğinde veya şüphe oluştuğunda;
* Durum derhal emniyet güçlerine veya savcılığa bildirilir,
* Çocuğun güvenliği öncelikli olarak sağlanır ve ebeveynlerine haber verilir,
* Elde edilen tüm delil ve bilgiler adli mercilere eksiksiz sunulur.
	1. Türkiye Cumhuriyeti mevzuatı çerçevesinde suçu bildirmeme suçu (TCK m.278) kapsamında ihmal eden kişiler hakkında da ayrıca işlem yapılması için başvuru yapılır.
	2. Bildirim süreci federasyonun hukuk müşavirliği tarafından desteklenir ve kayıt altına alınır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Tereddütlerin Giderilmesi**

**MADDE 8–** (1) Bu talimatın uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye TBBDF YK yetkilidir.

Yürürlük

**MADDE 9-** (1) TBBDF tarafından belirlenen bu talimat TBBDF resmi internet sitesinde yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

**MADDE 10-** (1) Bu talimatı TBBDF Başkanı yürütür.